Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze Nr 01/2017

Dyrektor Kozienickiego Centrum Rekreacji i Sportu ogłasza nabór

na stanowisko urzędnicze:

specjalisty ds. księgowości w Wydziale Finansowym

Kozienickiego Centrum Rekreacji i Sportu

1. Wymagania niezbędne (konieczne):

- spełnienie wymagań z ustawy o pracownikach samorządowych,
- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: zarządzanie, rachunkowość, ekonomia,
- obsługa komputera,
- staż pracy minimum 4 lata
- znajomość przepisów w zakresie rachunkowości oraz podatku od towarów i usług

Uwaga!: Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

2. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

- znajomość ustawy o finansach publicznych,
- umiejętność interpretacji przepisów,
- komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów,
- umiejętność pracy w zespole.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Prowadzenie:

- całości spraw związanych z gospodarką kasową, w tym prowadzenie ewidencji dochodów i wydatków
- wystawianie faktur sprzedaży i kontrola dokumentów źródłowych, będących podstawą ich wystawienia,
- prowadzenie ewidencji sprzedaży i dla celów podatku VAT,
- prowadzenie ewidencji rozrachunków z odbiorcami,
- prowadzenie windykacji należności,

4. Wymagane dokumenty:

- Curriculum Vitae *(z podanym numerem telefonu kontaktowego)*
- list motywacyjny,
- oryginał kwestionariusza osobowego kandydata
- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających zatrudnianie, ewentualnie zaświadczenie o zatrudnieniu,
- kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w ustawie o pracownikach samorządowych – art. 6,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji,
- oświadczenie o niekaralności,
- kserokopie innych dokumentów (referencje, opinie)

5. Warunki pracy i płacy:

- wymiar czasu pracy: pełny etat
- umowa o pracę będzie zawarta na czas określony 6 miesięcy, z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony. Zawarcie umowy o pracę: 10/2017
- płaca zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 października 2009 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2014r. , poz. 1786) oraz Zarządzenia Nr 29/2010 Dyrektora Kozienickiego Centrum Rekreacji i Sportu z dnia 23 grudnia 2010 w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu wynagradzania KCRiS z późniejszymi zmianami – wynagrodzenie

zasadnicze dla w/w stanowiska pracy określone jest wg kategorii VIII tj. od kwoty 1.240,00 zł do 4.000,00 zł brutto.

- Miejsce: Kozienickie Centrum Rekreacji i Sportu, ul. Legionów 4, 26 – 900 Kozienice (pływalnia).

6. **Informacje ws. wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym nabór.**
   Na podstawie srt. 13 ust.2 pkt. 4b ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r,., poz. 1202) informuję, że wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych – w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych – w Kozienickim Centrum Rekreacji i Sportu w miesiącu sierpniu 2017 nie przekroczył 6%.
7. Wymagane dokumenty należy składać w Sekretariacie Kozienickiego Centrum Rekreacji i Sportu (kryta pływalnia „Delfin"), ul. Legionów 4 lub przesłać pocztą na adres:

   Kozienickie Centrum Rekreacji i Sportu
   26-900 Kozienice
   ul. Legionów 4,
   w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta pracy 01/2017 "**
   w terminie do dnia **05 października 2017 do godz. 14.00**
   (decyduje data wpływu do sekretariatu).
8. Do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną zaproszeni tylko kandydaci spełniający wymagania formalne. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne zostanie umieszczona na stronie BIP (www.bip.kcris.pl) oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w budynku pływalni przy ul. Legionów 4 – najpóźniej do dnia **09 października 2017, godzina 14.00**
9. Rekrutacja końcowa tj. rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się **w dniu 11 października 2017 o godzinie 10.00 w** pok. 203 budynku krytej pływalni „Delfin" w Kozienicach przy ul. Legionów 4.
10. Informacje o wyniku naboru umieszczone będą na stronie BIP (www.bip.kcris.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku krytej pływalni „Delfin" przy ul. Legionów 4 – przez okres 3 miesięcy.
11. Informacje dodatkowe:
    Formularze: - kwestionariusz osobowy,
    - oświadczenie o spełnianiu wymagań z art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych,
    - zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji,
    można pobrać ze strony BIP Kozienickiego Centrum Rekreacji i Sportu (www.bip.kcris.pl).
12. Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zostały wyłonione w procesie rekrutacji i umieszczone w protokole (umieszcza się tylko pierwsze 5 osób) mogą być odebrane osobiście przez kandydata w ciągu 30 dni od opublikowania informacji o zakończonym naborze na stronie BIP (www.bip.kcris.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku krytej pływalni „Delfin" przy ul. Legionów 4. Dokumenty nieodebrane będą po tym terminie zwracane na adresy wskazane w dokumentach aplikacyjnych.

DYREKTOR
Marcin Zmitrowicz